

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Иркутска
средняя общеобразовательная школа №63**

664029, г. Иркутск, ул. Терешковой, 38, тел./факс: 8 (359) 381-989
E-Mail: school63-irk@mail.ru

ПРИНЯТО
на Совете Школы
« 19 » января 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Общешкольным родительским комитетом
от 14.01.2022 года Протокол №1
Председатель общешкольного
родительского комитета
« 14 » января 2022 г.

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет Школы
от 20.01.2022 года Протокол №2
Председатель Педсовета
_____ Г. И. Толстых
« 20 » января 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МАОУ г. Иркутска СОШ №63
_____ Г. И. Толстых
« 21 » января 2022 г.

ВВЕДЕНО
в действие приказом
от 21.01.2022 года №01-10-08/6
Директор МАОУ г. Иркутска СОШ №63
_____ Г. И. Толстых
« 21 » января 2022 г.

Положение

о наркологическом посте в МАОУ г. Иркутска СОШ №63

1. Общие положения

1.1. Наркопост является общественным органом, проводящим комплексную первичную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно – психологического неприятия

употребления психоактивных веществ (табака, алкоголя, токсических веществ, наркотиков). Наркопост создается приказом директора образовательного учреждения.

1.2. В состав наркопоста входят:

- представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работе)
- социальный педагог
- педагог-психолог

На заседания наркопоста могут быть приглашены классные руководители и родители обучающихся.

1.3. Председателем наркопоста является заместитель директора по воспитательной работе, который координирует деятельность всех членов наркопоста, проводит заседания.

Функции секретаря и иные функции распределяются добровольно среди членов наркопоста.

2. Задачи

2.1. Осуществление комплекса мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ) в детской, подростковой и молодежной среде.

2.2. Реализация мероприятий для учащихся с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранением условий для девиантного поведения, формирования зависимостей.

2.3. Проведение работы с родителями, направленной на:

- информирование о случаях употребления учащимися психоактивных веществ, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме;
- выявление признаков девиаций в поведении и зависимостей;
- профилактику социально-негативных явлений в семье;
- формирование здорового образа жизни;
- привлечение родительской общественности к активному участию в профилактических мероприятиях.

2.4. Осуществление первичного выявления учащихся «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к употреблению психоактивных веществ, своевременное информирование о них родителей и принятие различных педагогических мер.

2.5. Информирование специалистов образовательного учреждения о методах и средствах предупреждения употребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде, заслушивание классных руководителей на заседаниях наркопостов о работе с подростками, состоящими на учете и отнесенными в «группу риска».

2.6. Организация санитарно-профилактической работы среди учащихся согласно федеральному закону «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. №120-ФЗ (с изменениями на 24 апреля 2020 года).

3. Права и обязанности наркологического поста:

3.1. Осуществление диагностики (групповая, индивидуальная работа) по выявлению учащихся, склонных к аддиктивному поведению; направление учащихся «группы риска» на консультативный осмотр психолога, врача-нарколога.

3.2. Осуществление систематического динамического контроля над учащимися, в том числе взятыми на профилактический учет в образовательном учреждении.

3.3. Заслушивание педагогических работников на заседаниях наркопоста о работе с подростками «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.

3.4. Обращение с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы всего коллектива школы.

3.5. Формирование подборки методической литературы для классных руководителей (кураторов) по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.

3.6. Создание условий для популяризации идей добровольческого движения, поддержание и поощрение инициативы социально-значимого проектирования учащейся молодежью посредством работы «Добровольческого актива» на базе учреждения.

3.7. Проведение мероприятий для учащихся, родителей, педагогических работников по первичной профилактике табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции и инфекций, передающихся половым путем согласно плану работы наркопоста.

3.8. По заявкам классных руководителей привлечение к просветительской работе в сфере социально-негативных явлений специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон.

3.9. Обращение с целью принятия мер к проблемным семьям в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

3.10. Соблюдение членами наркопоста конфиденциальности сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определённую действующим законодательством.

4. Основные направления работы наркологического поста

4.1. Профилактическая работа с учащимися:

4.1.1. Профилактическая работа со всеми учащимися образовательного учреждения.

- Разработка и внедрение мероприятий, направленных на профилактику употребления психоактивных веществ.
- Подготовка и привлечение обученных добровольцев из числа подростков с лидерскими установками для оказания поддержки сверстникам с проблемами зависимости от психоактивных веществ.
- Внедрение обучающих программ-тренингов формирования жизненно важных навыков, активной психологической защиты для учащихся.
- Внедрение образовательных программ, ориентированных на формирование ценностей здорового образа жизни.
- Внедрение превентивных образовательных программ, ориентированных на профилактику табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции.

4.1.2. Индивидуально-групповая профилактическая работа с учащимися «группы риска».

- Формирование и ведение банка данных детей и подростков «группы риска».
- Исследование информации, поступающей от источников о несовершеннолетних, склонных к зависимостям, в образовательных учреждениях.

- Разработка схем организации контактов с детьми и родителями.
- Консультирование.
- Разработка программ мероприятий профилактической работы.

4.1.3 Профилактическая работа с детьми, стоящими на учете в наркологическом постe.

- Постановка на учет при наличии оснований.
- Снятие с учета при наличии оснований.
- Направление к врачу наркологу при наличии оснований.
- Индивидуальная профилактическая работа.

4.2. Диагностическая работа с учащимися

4.2.1. Психологическая диагностика.

4.2.2. Социально-педагогическая диагностика.

4.3. Профилактическая работа с родителями

4.3.1. Обучение родителей выявлению признаков и симптомов употребления табака, алкоголя, токсических веществ и наркотиков.

4.3.2. Формирование нетерпимого отношения родителей к наркотизации детей в той микросреде, в которой растет и общается ребенок.

4.4. Организационно-методическая работа

4.4.1. Мониторинг деятельности наркопоста.

4.4.2. Организация и учет работы наркопоста.

4.4.3. Организация обучающих мероприятий для специалистов образовательных учреждений по методам и средствам профилактики табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ- инфекции и инфекций, передающихся половым путем в детско-подростковой среде.

4.4.4. Организация межведомственного взаимодействия образовательного учреждения с подразделением по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологической службой (врач-нарколог), органами здравоохранения, органами внутренних дел, службами социальной защиты населения, группами родительской поддержки.

4.4.5. Выработка четкой политики по отношению к курящим учителям.

5. Формы отчетности и учета деятельности наркологического поста

5.1. Наркологический пост имеет паспорт установленного образца; план работы на учебный год; журналы учета профилактической работы; полугодовые и годовые отчеты по работе наркологического поста.

5.2. Наркологический пост проводит не менее 4-х заседаний в год и ведет протоколы заседаний.